

॥ अंतरा पटवू शागण्यात ॥

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव  
Kavayitri Bahinabai Chaudhari North Maharashtra University, Jalgaon

उद्यान विभाग

जा.क्र.कबचौउमवि/३३/उद्यान/खरेदी/ ०९ /२०२४

दि.११/१०/२०२४

TO,

**विषय -** उद्यान विभागाकरीता डेव्हलोपमेंटच्या कामासाठी करवंद ची (1 वर्ष वयाची) एकुण 1000 रोपे खरेदीच्या अनुषंगाने दरपत्रक भरून सादर करणे बाबत.

Quotations are invited for the supply of following goods/work to be carries, so as to reach this office on or before.

**Date: 22 /10/2024**

अ.क्र.	मशिन चे नाव व टेक्निकल माहिती	संख्या	मॉडेल व कंपनी
01	करवंद ची रोपे	1000	1 वर्ष वयाची

Note – For other terms and conditions see overleaf.

अटी व शर्ती:-

१. सीलबंद लिफाफयावर करवंद रोपे दरपत्रक असे नमुद करावे.
२. दरपत्रकातील दर हे सर्व कर गृहीत धरून दर भरावे.
३. सदर मशिन विद्यापीठात स्वखर्चा ने पोहोच करुन द्यावे लागेल. त्यासाठी कोणताही खर्च विद्यापीठ देणार नाही.
४. कोन्या दरपत्रकात दर्शवलेल्या साहित्य संख्येत कमी किंवा वाढ झाल्यास मान्य दराने पुरवठा करावा लागेल
५. मशिन पुरवठा कामाचे आदेश मिळाल्या पासुन १० दिवसाच्या आत साहित्य पुरवठा करावा लागेल.
६. पुरवठा दारांच्या दुकानाच्या नावे किंवा स्वताच्या नावाचे पॅनकार्डची छायांकीत प्रत दरपत्रका सोबत जोडणे. (सही व शिक्क्यासह)
७. पुरठादार यांना GST लागु नसल्यास तसे पत्र दरपत्रकासोबत जोडावे. (सही व शिक्क्यासह)
८. पुरठादार यांना GST लागु असल्यास तसे छायांकीत प्रत दरपत्रकासोबत जोडावे. (सही व शिक्क्यासह)
९. विद्यापीठ अग्रीम (अॅडव्हान्स) देणार नाही.
१०. भरलेले दरपत्रक उघडण्याच्या तारखेला किंवा समिती समोर जे दर मान्य होतील त्या दिवसापासुन ते मान्य झालेले दर कमीत कमी तीन महिन्यापर्यंत लागु राहिल व मान्य दराने मशिन पुरवठा करावा लागेल.
११. मशिन पुरवठा केल्यावर बिल सादर करावे त्या नंतर बिल अदा करण्यात येईल बिल सादर करताना बिलासोबत उद्यान अधिक्षक यांच्या नावे बिल मिळण्याबाबत चे पत्र देणे.
१२. मी पुरवठादार दरपत्रकभरुन देण्यापुर्वी वरील अटी शर्ती वाचल्या असुन त्या मला मान्य असल्यामुळे मी माझ्या लेटर पॅडवर दर भरुन मशिनची बॉरटी/गॅरंटी दरपत्रकात नमुद करुन दरपत्रक सादर करत आहे.

टिप - पुरवठादार यांनी सदर पान वर सही व शिक्का करुन दरपत्रकासोबत जोडुन लिफाफ्यात टाकावे.

सही, शिक्का:-

(पुरवठादार)

वित्त व लेखाअधिकारी  
कबचौउमवि



॥ अतर ५८५ सागण्यात ॥

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव  
Kavayitri Bahinabai Chaudhari North Maharashtra University, Jalgaon

उद्यान विभाग

जा.क्र.कबचौउमवि/३३/उद्यान/खरेदी/ ०८ /२०२४

दि.११/१०/२०२४

TO,

**विषय -** उद्यान विभागाकरीता डेक्लोरपमेंटच्या कामासाठी व उद्यानाला पाणी देणेसाठी गार्डन पाईप 3/4" (पाउण इन्च) एकूण 50 खरेदीच्या अनुषंगाने दरपत्रक भरून सादर करणे बाबत.

Quotations are invited for the supply of following goods/work to be carries, so as to reach this office on or before.

**Date: 22 /10/2024**

अ.क्र.	मशिन चे नाव व टेक्निकल माहिती	संख्या	मॉडेल व कंपनी
01	PLASTIC GARDEN PIPE - 3/4 "	50	ORDINARY

Note - For other terms and conditions see overleaf.

अटी व शर्ती:-

- सीलबंद लिफाफयावर PLASTIC GARDEN PIPE दरपत्रक असे नमुद करावे.
- दरपत्रकातील दर हे सर्व कर गृहीत धरून दर भरावे.
- सदर मशिन विद्यापीठात स्वखर्चा ने पोहोच करून द्यावे लागेल. त्यासाठी कोणताही खर्च विद्यापीठ देणार नाही.
- कोन्या दरपत्रकात दर्शवलेल्या साहित्य संख्येत कमी किंवा वाढ झाल्यास मान्य दराने पुरवठा करावा लागेल
- मशिन पुरवठा कामाचे आदेश मिळाल्या पासुन १० दिवसाच्या आत साहित्य पुरवठा करावा लागेल.
- पुरवठा दारांच्या दुकानाच्या नावे किंवा स्वताच्या नावाचे पॅनकार्डची छायांकीत प्रत दरपत्रका सोबत जोडणे. (सही व शिक्क्यासह)
- पुरठादार यांना GST लागु नसल्यास तसे पत्र दरपत्रकासोबत जोडावे. (सही व शिक्क्यासह)
- पुरठादार यांना GST लागु असल्यास तसे छायांकीत प्रत दरपत्रकासोबत जोडावे. (सही व शिक्क्यासह)
- विद्यापीठ अग्रिम (अॅडव्हान्स) देणार नाही.
- भरलेले दरपत्रक उघडण्याच्या तारखेला किंवा समिती समोर जे दर मान्य होतील त्या दिवसापासुन ते मान्य झालेले दर कमीत कमी तीन महिन्यापर्यंत लागु राहिल व मान्य दराने मशिन पुरवठा करावा लागेल.
- मशिन पुरवठा केल्यावर बिल सादर करावे त्या नंतर बिल अदा करण्यात येईल बिल सादर करताना बिलासोबत उद्यान अधिक्षक यांच्या नावे बिल मिळण्याबाबत चे पत्र देणे.
- मी पुरवठादार दरपत्रकभरून देण्यापुर्वी वरील अटी शर्ती वाचल्या असुन त्या मला मान्य असल्यामुळे मी माझ्या लेटर पॅडवर दर भरून मशिनची वॉरंटी/गॅरंटी दरपत्रकात नमुद करुन दरपत्रक सादर करत आहे.

टिप - पुरवठादार यांनी सदर पान वर सही व शिक्का करुन दरपत्रकासोबत जोडुन लिफाफ्यात टाकावे.

सही, शिक्का:-

(पुरवठादार)

वित्त व लेखाअधिकारी  
कबचौउमवि

जा.क्र.कबचौउमवि/३३/उद्यान/खरेदी/ ०७ /२०२४

दि. ११/१०/२०२४

TO,

**विषय -** उद्यान विभागाकरीता डेव्हलपमेंटच्या कामासाठी १ STIHL Hedge trimmer machine 18 PETROL ( हेवी ड्युटी हेज ट्रिंमर मशिन पेट्रोल) व १ STIHL Chainsaw (Petrol) असे एकुण २ मशिन खरेदीच्या अनुषंगाने दरपत्रक भरून सादर करणे बाबत.

Quotations are invited for the supply of following goods/work to be carries, so as to reach this office on or before.

**Date: 22 /10/2024**

अ.क्र.	मशिन चे नाव व टेक्नीकल माहिती	संख्या	मॉडेल व कंपनी
01	STIHL HEDGE TRIMMER (PETROL), HSE 42, BALDE-18" 230V, 420W, 3KGS	01	STIHL, HSE 42
02	STIHL CHAIN SAW (PETROL) MS 180, BLKADE-16", 31.8 CC, 2HP, 3.9 KG	01	STIHL, MS 180

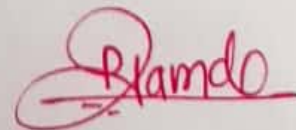
अटी व शर्ती:-

१. सीलबंद लिफाफ्यावर १ STIHL Hedge trimmer machine 18" to 25" Blade length (हेज ट्रिंमर मशिन पेट्रोल) व १ STIHL Chainsaw (Petrol) असे एकुण २ मशिन खरेदीच्या अनुषंगाने दरपत्रक असे नमुद करावे.
२. दरपत्रकातील दर हे सर्व कर गृहीत धरून दर भरावे.
३. सदर मशिन विद्यापीठात स्वखर्चा ने पोहोच करून घ्यावे लागेल. त्यासाठी कोणताही खर्च विद्यापीठ देणार नाही.
४. कोऱ्या दरपत्रकात दर्शवलेल्या साहित्य संख्येत कमी किंवा वाढ झाल्यास मान्य दराने पुरवठा करावा लागेल
५. मशिन पुरवठा कामाचे आदेश मिळाल्या पासुन १० दिवसाच्या आत साहित्य पुरवठा करावा लागेल.
६. पुरवठा दारांच्या दुकानाच्या नावे किंवा स्वताच्या नावाचे पॅनकार्डची छायांकीत प्रत दरपत्रका सोबत जोडणे. (सही व शिक्क्यासह)
७. पुरठादार यांना GST लागू नसल्यास तसे पत्र दरपत्रकासोबत जोडावे. (सही व शिक्क्यासह)
८. पुरठादार यांना GST लागू असल्यास तसे छायांकीत प्रत दरपत्रकासोबत जोडावे. (सही व शिक्क्यासह)
९. विद्यापीठ अग्रीम (अॅडव्हान्स) देणार नाही.
१०. भरलेले दरपत्रक उघडण्याच्या तारखेला किंवा समिती समोर जे दर मान्य होतील त्या दिवसापासुन ते मान्य झालेले दर कमीत कमी तीन महिन्यापर्यंत लागू राहिल व मान्य दराने मशिन पुरवठा करावा लागेल.
११. मशिन पुरवठा केल्यावर बिल सादर करावे त्या नंतर बिल अदा करण्यात येईल बिल सादर करताना बिलासोबत उद्यान अधिक्षक यांच्या नावे बिल मिळण्याबाबत चे पत्र देणे.
१२. मी पुरवठादार दरपत्रकभरून देण्यापूर्वी वरील अटी शर्ती वाचल्या असुन त्या मला मान्य असल्यामुळे मी माझ्या लेटर पॅडवर दर भरून मशिनची वॉरंटी/गॅरंटी दरपत्रकात नमुद करून दरपत्रक सादर करत आहे.

टिप - पुरवठादार यांनी सदर पान वर सही व शिक्का करून दरपत्रकासोबत जोडुन लिफाफ्यात टाकावे.

सही, शिक्का:-

(पुरवठादार)



वित्त व लेखाअधिकारी  
कबचौउमवि