'A' Grade
NAAC Re-Accredited
(3rd Cycle)

|| अंतरी पेटवू ज्ञानज्योत ||

उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव

पत्र पेटी क्र.80, उमविनगर, जळगाव-425 001, दुरध्वनी क्र. : 0257-2257256

Architect Panel, Interior Designer Panel, Landscape Architect Panel, Electrical Consultant and Road Consultant पॅनलसाठी बायोडाटा सादर करण्यासाठीची सूचना

कुलसचिव, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव यांच्यामार्फत विद्यापीठातील विविध स्थापत्य व विद्युत कामांकरिता **Architect Panel, Interior Designer Panel, Landscape Architect Panel, Electrical Consultant and Road Consultant** पॅनलसाठी विहित नमुन्यात अर्ज मागविण्यात येत आहे. तरी पात्र व्यक्ती/संस्थांनी विहित नमून्यातील अर्ज (शैक्षणिक अर्हता, अनुभव, हाताळण्यात आलेल्या प्रकल्पांची माहिती, प्रकल्पांची किमत, व्हिजन व अपेक्षित फी यासह आवश्यक ते सर्व दस्तऐवज /दाखला/ प्रमाणपत्रांसह) ज्या संवर्गासाठी नांव नोंदणी करावयाची आहे तो संवर्ग पाकिटावर नमूद करुन सिलबंद पाकीट दि. 05/04/2018 रोजी सांय.5.00 वाजेपर्यंत कुलसचिव कार्यालय, प्रशासकीय इमारत, येथे जमा करावा. सदरची जाहिरात व सादर करावयाचे विनंती पत्र व विहित नमुन्यातील अर्ज विद्यापीठाच्या www.nmu.ac.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

दिनांक : 16/02/2018.
ठिकाण : जळगाव

भ. भा. पाटील
कुलसचिव

LETTER HEAD वर प्रिंट घेणे

संदर्भ क्र. दिनांक : / /२०१८

प्रति,
मा.कुलसचिव,
उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ,
पत्र पेटी क्र.८०, उमविनगर,
जळगाव, जि.जळगाव - ४२५ ००१ (महाराष्ट्र राज्य)

विषय :- उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव येथील ☐ **Architect Panel,** ☐ **Interior Designer Panel,** ☐ **Landscape Architect Panel** ☐ **Electrical Consultant** ☐ **Road Consultant** पॅनल साठी बायोडाटा सादर करणे.

संदर्भ :- कुलसचिव, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव यांनी दैनिक --------------------- या दैनिक वर्तमानपत्रात दि. /०२/२०१८ रोजी प्रकाशित केलेली जाहिरात

महोदय,

विद्यापीठातील विविध स्थापत्य आणि विद्युत कामांकरिता **Architect Panel, Interior Designer Panel, Landscape Architect Panel, Electrical Consultant and Road Consultant** पॅनल तयार करणेसाठी वरील संदर्भिय जाहिराती अन्वये बायोडाटा मागविण्यात आलेले आहेत.

या जाहिरातीस अनुसरुन मी/आम्ही विद्यापीठास विहित नमुन्यात अर्ज सादर करीत आहोत. मी/आम्ही विद्यापीठ परिसराचे, जागेचे व विविध सुरु असलेले स्थापत्य आणि विद्युत प्रकल्पांचे अवलोकन देखील केलेले आहे. अर्ज सादर करतांना सोबत जोडलेले Annexure I,II,III,IV,V व VI सादर केलेले असून त्यातील दाखले व माहिती सत्य असून मी नमूद केल्यापैकी कोणतीही माहिती व दस्तऐवज चुकीची व दिशाभूल करणारी आढळल्यास विद्यापीठाने त्याअंती घेतलेला निर्णय मला मान्य राहील.

विद्यापीठाने माझी पॅनलवर नियुक्ती करुन मला सेवेची संधी दिल्यास मी/आम्ही विद्यापीठाच्या सूचनेनुसार व मसुद्यानुसार आवश्यक ती पूर्तता व करारनामा करुन देण्यास बांधिल आहे. तरी कृपया माझ्या बायोडाटाचा सहानुभूतिपूर्वक विचार करावा ही नम्र विनंती.

आपला विश्वासू,

नाव व सही :-----------------
शिक्का

FORMAT

ARCHITECT PANEL (Architect, Green Building Consultant), /INTERIOR DESIGNER, \LANDSCAPE DESIGNER / ELECTRICAL CONSULTANT /ROAD CONSULTANT PANEL

ANNEXURE - I

A. General Information -

1.Registration No. with dated of validity
2.Name of the Proprietor/ Partners,
3.Name of the firm
4.Details address of Office for correspondence
5.Phone No./Mobile No
6.Email
7.Website

ANNEXURE - II

B. Finanical Information

Sr.No.	Particulars of Items	Annual Turnover (Rupees)	Remarks
1.	Annual Turnover of the Firm for the year 2015-2016		
2.	Annual Turnover of the Firm for the year 2016-2017		
3.	Annual Turnover of the Firm for the year 2017-2018		
4.	Permanent Account Number of the Firm & Partners		
5.	Professional Tax Registration No.		
6.	Service Tax Registration No.		
7.	GSTIN		

ANNEXURE - III

C. Professional Experience -

ANNEXURE - IV

D. List of Technical Personnel available with the firm- Separate Sheet attached – YES/NO

ANNEXURE - V

E. List of Competition wins, Awards, Special Awards, Certification of Appreciations, Medals, if any awarded to the firm/Individual

ANNEXURE - VI

F. Percentage of Consultancy fees to be charged by the firm for various works

Sr. No.	Type of work for which consultancy fee is charged	Percentage of Consultancy Fees to be charged by the firm	Remarks
1	2	3	4
1.	**ARCHITECT PANEL – Architecture Consultancy for Civil works (Planning + Estimating+RCC designing required for the project + Green Building Consultant)**		
2.	**INTERIOR DESIGNER**		
3.	**LANDSCAPE DESIGNER**		
4.	**ELECTRICAL CONSULTANCY for Electrical Work**		
5.	**ROAD CONSULTANCY**		

Signature & Seal of the firm

Place
Date

अंतरी पेटवू ज्ञानज्योत

उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव

ARCHITECT PANEL (Architect, Green Building Consultant), /INTERIOR DESIGNER, \LANDSCAPE DESIGNER / ELECTRICAL CONSULTANT /ROAD CONSULTANT PANEL

ARCHITECT PANEL (Architect, Green Building Consultant), /INTERIOR DESIGNER, \LANDSCAPE DESIGNER / ELECTRICAL CONSULTANT /ROAD CONSULTANT PANEL करिता सादर करावयाच्या अर्जाबाबत सर्वसाधारण अटी,शर्ती व मार्गदर्शक सूचना

१. अर्ज करण्यासाठी केंद्र सरकार, राज्य सरकार, केंद्र व राज्य सरकार अंतर्गत उपक्रम, निम शासकीय, स्वायत्त व बहुराष्ट्रीय नामांकित खाजगी, अशा प्रकल्पांवर काम केलेल्या व्यक्ती/संस्था यांचे अर्ज ग्राह्य धरण्यात येतील.

२. अर्ज सादर करतांना विहित नमून्यातील माहिती व मजकूर हा अचूक भरलेला असावा. अर्जासोबत सादर करावयाची कागदपत्रे /दाखले /प्रमाणपत्रे ही सक्षम प्राधिकाऱ्याचे साक्षांकित करुनच सादर करावीत.

३. अर्ज सादर करण्याचा अंतिम कालावधी हा <u>दिनांक ०५/०४/२०१८ सायंकाळी ५.०० वाजे पर्यत</u> राहील.

४. अर्ज सादर करतांना कोणत्याही प्रकारची अडचण उद्‌भवण्यास कार्यकारी अभियंता, बांधकाम विभाग, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ., जळगाव यांच्या कार्यालयास सकाळी १०.०० ते सायंकाळी ५.४० पर्यत (सुटीचे दिवस वगळून)प्रत्येक्ष संपर्क करावा अथवा दुरध्वनी क्र.०२५७ २२५७२५४,२५७ यावर दुरध्वनीव्दारे संपर्क करावा.

५. अर्ज सादर करतांना फक्त स्थापत्य, विद्युत व तत्सम प्रकारच्या कामांचा अनुभव असणारी व्यक्ती व संस्था यांनाच पात्र समजण्यात येईल. यासाठी कमीतकमी ०५ वर्षाचा अनुभव अर्ज करण्याच्या तारखेपर्यत असणे गरजेचे आहे.

६. अर्ज सादर करतांना स्थापत्य/विद्युत/वास्तुशास्त्र व तत्सम शाखेतील अभियंत्रिकी शाखेतील पदवी ही कमीतकमी शैक्षणिक अर्हता म्हणून ग्राह्य धरण्यात येईल.

७. अर्ज सादर करतांना उमविनगर परिसरातील प्रत्यक्ष सुरु असलेल्या स्थापत्य/विद्युत कामांची पाहणी व निरक्षण करुनच अर्ज सादर करावा.

८. पात्र व्यक्ती/संस्था यांना विद्यापीठाच्या पर्यवेक्षणाखाली व वेळोवेळी दिलेल्या सुचनेप्रमाणे काम करुन अहवाल सादर करावा लागेल.

९. सदर कामासाठी विद्यापीठ अधिकार मंडळाने घेतलेल्या अंतिम निर्णयानंतर Consultancy Fee चे पेमेंट निश्चित करण्यात येईल व त्यानुसारच अंतिम पेमेंट अदा करण्यात येईल. यापोटी कोणत्याही प्रकारचा ॲडव्हास दिला जाणार नाही.

१०. कोणतेही कारण न दर्शविता कोणताही अर्ज अथवा सर्व अर्ज रद्द बातल करण्याचा अंतिम अधिकार विद्यापीठाने राखून ठेवलेला आहे.

११. पात्र व्यक्ती/संस्था यांना विद्यापीठाच्या विहित नमून्यानूसार विद्यापीठाच्या सुचनेप्रमाणे StampPaper वर करारनामा करुन देणे बंधनकारक राहील.

१२. पात्र व्यक्ती/संस्था यांना विद्यापीठाने मा.राज्यपाल, राजभवन, मुंबई यांच्याकडून निश्चित करण्यात आलेले कामाचे स्वरुपा प्रमाणे काम करुन देणे बंधनकारक राहील.

१३. अर्ज सादर करतांना अर्जदारास काही वाढीव मजकूर व माहिती देखील अर्जासोबत नमूद अथवा सादर करता येईल.

Sd/-
(श्री.भ.भा.पाटील)
कुलसचिव

स्थळ :-उमवि, जळगाव
दिनांक :-१६/०२/२०१८