



। अंतरी पेटवू ज्ञानज्योत ।

अतिथीगृह आरक्षण अर्ज

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव
KAVAYITRI BAHINABAI CHAUDHARI NORTHMAHARASHTRAUNIVERSITY, JALGAON

विभाग :

दिनांक:

प्रति,

मा.कुलसचिव,

कबचौउमवि, जळगाव

विषय : अतिथीगृह आरक्षणाबाबत / जेवण व्यवस्थेबाबत

महोदय,

विद्यापीठाच्या अतिथीगृहात दि. / / पासून / / पर्यंत आमच्या - - -
----- विभागाच्या अभ्यागतांची निवासव्यवस्था जेवणाची व्यवस्था करण्यात
यावी. सदर अभ्यागत----- कामासाठी
विद्यापीठात येणार आहेत / आलेले आहेत.

(योग्य तेथे ✓ खुण करावी)

अ. क्र.	अभ्यागतांचे नाव	आगमनाची वेळ	प्रस्थानाची वेळ	निवासस्थान प्रकार	
				(अशी ✓ खुण करावी)	
				VIP	GENERAL

अ) निवासव्यवस्थेचे बिल अभ्यागत / संबंधित विभाग अदा करणार आहे होय /नाही

ब) चहा, नाश्ता व भोजन इ. बिल अभ्यागत/संबंधित विभाग अदा करणार आहे. होय /नाही

* संपर्कासाठी नाव : ----- पद: ----- भ्रमणध्वनी क्र. -----

(*वरील रकाना भरल्याशिवाय फार्म स्विकारल्या जाणार नाही)

(राहण्याचा व जेवणाचा खर्च विद्यापीठाने केल्यास, टी.ए./डि.ए.च्या नियमानुसार योग्य ती कपात करण्याबाबत टी.ए./डि.ए.च्या फॉर्मवर वित्त विभागासाठी योग्य तो शेरा देण्याची काळजी मागणी करणाऱ्या संबंधित विभागाने /सक्षम अधिकाऱ्याने घ्यावयाची आहे. संबंधितांना डी.ए. दिला गेल्यास त्याची जबाबदारी मागणी करणाऱ्या निम्नस्वाक्षरीकर्ता अधिकारी व संबंधित विभागाची राहिल)

आपला विश्वासू,

मागणी करणाऱ्या सक्षम अधिकाऱ्यांचे नाव व स्वाक्षरी

आदेश--> -----

कक्ष अधिकारी.
(कुलसचिव कार्यालय)

कुलसचिव
कबचौउमवि, जळगाव.